**Doktoranduszok ÉRTÉKELŐ LAPJA**

**Gazdálkodás- és Szervezéstudományok Doktori Iskola Hallgatói számára**

**2023. szeptembertől**

**PhD-hallgató neve: Neptun kódja:**

**e-mail cím: telefon:**

**Félév: őszi/tavaszi\* félév**

**Évfolyam: I. II. III. IV.**

**Képzési forma: állami ösztöndíjas/ egyéb ösztöndíjas/költségtérítéses (önköltséges)**

**Témavezető:**

**Kutatási téma címe:**

**Eddig szerzett kreditek száma:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1. félév | 2. félév | 3. félév | 4. félév | **össz** | 5. félév | 6. félév | 7. félév | 8. félév | **össz.** |
| tanulmányi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| orientáció (oktatás +publikáció) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| kutatási fórum |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| kutatási beszámoló |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| publikációs kritériumkövetelmény (0 kredit) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Összesen** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**GSDI működési szabályzatában meghatározottak alapján:**

**Az első 4 félév alatt minimum 120 kreditet** megszerezni az alábbi bontásban:

1. **Tanulmányi munka**: 64 kredit.
2. **Kutatási tevékenység**: 32 kredit
3. **Kutatási fórum:** 16 kredit
4. **Orientáció:** 8 kredit
5. **Publikációs kritériumkövetelmény:** 0 kredit.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Képzési és kutatási szakasz (1-4. félév)*** | | |
| **Megnevezés** | **Jelleg** | **Kredit** |
| Tanulmányi kredit (8 kurzus\*8 fix kredit) | Kötelező | 64 |
| Kutatási kredit (félévente 8 fix kredit) | Kötelező | 32 |
| Kutatási fórum (2. félév [június 30-ig] 16 fix kredit) | Kötelező | 16 |
| Orientációs kredit | Választható | 8 |
| * Oktatási, amennyiben vállal NEPTUN-ban rögzített oktatást (teljes kurzus=100% arányában=max 8 kredit), kiváltható oktatástámogatással (2 kredit/kurzus) |
| * Publikációs (az előírt kritériumkövetelmény feletti teljesítés esetén), 1\*8 fix kredit |
| Kritériumkövetelmény (publikációs elvárás, 0 kredit) | Kötelező | 0 |
| Összesen (1-4. félév) | | 120 |

**A második 4 félév alatt minimum 120 kreditet** kell megszerezni az alábbi bontásban:

1. Kutatási beszámolók: félévenkénti 24 kredit, összesen: 96 kredit
2. Orientáció 24 kredit
3. Publikációs kritériumkövetelmény 0 kredit. (teljesítése a képzési terv és a Doktori Szabályzat előírásai szerint)
4. Összesen a kutatási és disszertációs szakaszban 120 kredit, mindösszesen a képzés folyamán minimum 240 kredit.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Kutatási és disszertációs szakasz (5-8. félév)*** | | |
| **Megnevezés** | **Jelleg** | **Kredit** |
| Kutatási kredit (kutatási beszámoló) félévente fix 24 kredit | Kötelező | 96 |
| Orientációs kredit | Választható\* | 24 |
| * Disszertációtervezet munkahelyi vitára való benyújtása (8. félév végéig) |
| * Oktatási, amennyiben vállal NEPTUN-ban rögzített oktatást (teljes kurzus=100% arányában=max 8 kredit/kurzus=3\*8)   kiváltható oktatástámogatással (maximum 2 kredit/kurzus) |
| * Publikációs (az előírt kritériumkövetelmény feletti teljesítés esetén), 3\*8 fix kredit |
| Kritériumkövetelmény (publikációs elvárás, 0 kredit) | Kötelező | 0 |
| Összesen (5-8. félév) | | 120 |
| Mindösszesen (1-8 félév) | | 240 |

\* A kutatási és a disszertációs szakaszban az orientációs kreditek különböző orientációkból párhuzamosan, egymással kombinálva is teljesíthetők. Amennyiben a képzési és kutatási szakaszban többlet orientációs kredit keletkezett, akkor az a kutatási és a disszertációs szakaszban az azonos profilú orientációban jóváírható (beszámítható).

**Az adott félévben végzett tevékenység:**

(kérjük a publikációs tevékenységet a mellékletek kitöltésével, publikációk beküldésével, az oktatási tevékenységet a NEPTUNból nyert vagy a tárgyfelelős által kiállított igazolással alátámasztani)

**Publikációs tevékenység:**

-

-

-

**Oktatási tevékenység­:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tantárgy neve | Tárgykód | Óraszám |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Oktatás-támogatási tevékenység:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tantárgy neve | Tárgykód | Óraszám |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Összes orientációs kredit:** |  |  |

**Tanulmányi tevékenység:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tantárgy neve | Tárgykód | Kredit | Megjegyzés |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Összes tanulmányi kredit:** |  |  |  |

**Dátum:**

***................................................................***

**PhD-hallgató**

**A témavezető szöveges értékelése:**

**Nyilatkozat:**

**........................................................PhD-hallgató időarányos feladatát teljesítette. Az eddig végzett tudományos tevékenysége alapján nevezett hallgatót teljes felelősséggel alkalmasnak tartom a doktori képzés, a kutatómunka folytatására.**

**Megjegyzés:**

**Javaslom, hogy a PhD hallgató a fent részletezett oktatási, oktatás előkészítő, publikációs és kutatómunkája alapján ……. orientációs kreditpontot kapjon erre a félévre.**

**Egyéb:**

**Dátum ............................................. Témavezető**

**Dátum ............................................. Alprogram vezető**

**Dátum .............................................**

**Doktori Iskola vezető**

*Megjegyzés:* Az Értékelő lap első három oldalát a hallgatónak kell kitöltenie minden félév végén, majd értékelésre a témavezetőjének, azt követően a DI titkárának kell átadnia (1 példány). A véleményezett és aláírt (alprogramvezető, DI vezető) értékelő lap 1-1 példányát a DIT határozatot követően a DI titkára a hallgatónak és az Oktatási Igazgatóságnak megküldi.**Csak 3. félévben kitöltendő!**

**Nyilatkozat:**

......................................................................................... (Neptun kód:……………………………….) **PhD-hallgató a tanulmányi kötelezettségének eleget tett. A teljesített** **kreditpont és a tudományos kutatómunkája alapján komplex vizsgára a következő tantárgyak kijelölését javaslom számára:**

**Szakmai tárgy:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Módszertani tárgy:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról 84/A. §: (5) *Ha a felsőoktatási intézmény hallgatója a komplex vizsgát követő öt éven belül nem szerez doktori fokozatot, az adott doktori képzésben részt vett hallgató után a 84. § (2) bekezdés b) pontja szerint a fokozatszerzési eljárás idejére folyósított támogatás összege a felével csökkenthető.*

Az érintett témavezetőjeként a hallgató komplex vizsgára jelentkezését támogatom.

**Megjegyzés:**

**Dátum**

**…………………………….**

**Témavezető**

**A GSDI elfogadja a komplex vizsgára javasolt tantárgyakat.**

**Dátum**

**.............................................**

**DI vezető**

*Megjegyzés:* Az Értékelő lap első három oldalát a hallgatónak kell kitöltenie minden félév végén, majd értékelésre a témavezetőjének, azt követően a DI titkárának kell átadnia (3 példány). A véleményezett és aláírt értékelő lap 1-1 példányát a DIT határozatot követően a DI titkára a hallgatónak és az Oktatási Igazgatóságnak megküldi legkésőbb a regisztrációs hét első napjáig.

**Csak 8. félévben kitöltendő!**

**Nyilatkozat:**

......................................................................................... (Neptun kód:……………………………….) **PhD-hallgató a tanulmányi kötelezettségének eleget tett. A teljesített** **kreditpont és a tudományos kutatómunkája alapján javaslom a nevezett hallgató részére az abszolutórium kiadását:**

**Megjegyzés:**

**Dátum**

**.............................................**

**Témavezető**

**Az abszolutóriumot …..………………………….. –i dátummal szeretném kikérni.**

**Dátum**

**……………………………….**

**PhD hallgató**

**A GSDI egyetért az abszolutórium kiadásával.**

**Dátum**

**.............................................**

**DI vezető**

*Megjegyzés:* Az Értékelő lap első három oldalát a hallgatónak kell kitöltenie minden félév végén, majd értékelésre a témavezetőjének, azt követően a DI titkárának kell átadnia (3 példány). A véleményezett és aláírt értékelő lap 1-1 példányát a DIT határozatot követően a DI titkára a hallgatónak és az Oktatási Igazgatóságnak megküldi legkésőbb a regisztrációs első utolsó napjáig.

MELLÉKLETEK (példa!)

**1. sz. melléklet**

**Cikk címe:**

Szerzők:

Folyóirat neve:

Év:

Szám:

ISBN:

Oldalszám:

**2. sz. melléklet**

**Előadás címe:**

Szerzők:

Rendezvény neve:

Ideje:

Helye:

Kiadvány neve:

ISBN/ISSN:

Oldalszám:

**5. sz. melléklet**

**Témabeszámoló címe:**

Ideje:

Helye:

Csatoltan:

* előadás nyomtatott anyaga
* jelenléti ív
* értékelés

**6. sz. melléklet**

**Kutatási jelentés címe:**

Szerzők:

Részvételi hányad: