

DOKTORI KÉPZÉS ÉS FOKOZATSZERZÉS SORÁN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁSREND

EDHT: Egyetemi Doktori és habilitációs Tanács; **DI:** doktori iskola; **TDHT:** Tudományági Doktori és Habilitációs Tanács;
OI: Oktatási Igazgatóság; **DÜ:** kari doktori ügyintéző

SSZ	FELADAT	FELELŐS	HIVATKOZÁS
	<u>FELVÉTELI ELJÁRÁS</u>		
1.	Az EDHT a doktori képzésben való részvételi lehetőségeket és a felvételi feltételeket évente kétszer pályázati felhívás formájában hirdeti meg.	EDHT	DSZ.6.§ (3)
2.	A doktori iskolák a honlapjukon illetve az ODT honlapján meghirdetik kutatási témáikat.	DI	DSZ.6.§ (3)
3.	A pályázó a doktori iskolák által meghirdetett kutatási témákra jelentkezhet. A felvételi kérelmet az OI-ra kell benyújtani a megadott határidőig.	jelentkező	DSZ.6.§ (3-4)
4.	Az OI felszólítja a pályázót esetleges hiánypótlásra, illetve a formailag megfelelő kérelmeket továbbítja a doktori iskola titkárnak.	OI	DSZ.6.§ (4)
5.	A DÜ a felvételi vizsga időpontja előtt legalább egy héttel értesíti a pályázókat a felvételi vizsga helyéről és időpontjáról.	DÜ	DSZ.6.§ (7)
6.	A TDHT kijelöli a doktori felvételi bizottság tagjait.	TDHT	DSZ.4.§ (3) f)
7.	Felvételi szóbeli vizsga lefolytatása. A felvételi eljárás során a Felvételi Bizottság a benyújtott dokumentumok és a szóbeli alkalmassági vizsga alapján tesz javaslatot a TDHT -nek a felvételre vagy elutasításra. A felvételre javasolt pályázókat a felvételi bizottság az összesített pontszámok alapján rangsorolja, a sorrend megállapítása az államilag támogatott ösztöndíjas és az önköltséges képzésben résztvevők esetében külön-külön történik.	felvételi bizottság	DSZ.6.§ (10)
8.	A TDHT javaslatot készít az EDHT részére.	TDHT	DSZ.6.§ (7)
9.	A TDHT javaslata alapján az EDHT dönt a doktoranduszok felvételéről.	EDHT	DSZ.6.§ (11)
10.	A felvételi eredményét az EDHT döntését követően 8 munkanapon belül az OI írásban közli a pályázóval. A felvételi határozat tartalmazza a képzés részletes feltételeit, beleértve a doktori iskola és a téma megnevezését, a témáért felelős kutatóhelyet, a témavezető nevét.	OI	DSZ.6.§ (13)
11.	A felvételt nyert doktorandusz a felvételi határozatban megadott határidőig köteles beiratkozni, ellenkező esetben felvétele érvénytelené válik.	jelentkező	DSZ.6.§ (14)

SSZ	FELADAT	FELELŐS	HIVATKOZÁS	
	<u>A DOKTORI KÉPZÉS RENDJE</u>			
1.	A felvételt nyert doktorandusz a képzés első hónapjában a témavezetővel egyetértésben elkészíti a 36 hónapra szóló tanulmányi és kutatási tervét, amelyet jóváhagyásra a TDHT elé terjeszt.	doktorandusz	DSZ.8.§ (8)	
2.	A TDHT jóváhagyja a képzésben résztvevő doktoranduszok munkatervét.	TDHT	DSZ.5.§ (7) g.)	
3.	SZEMESZERENKÉNT	Az oktatási egység meghirdeti a doktori képzésben elfogadott tárgyakat	oktatási egység vezető	
4.		A doktorandusz bejelentkezik az adott félévre	doktorandusz	
5.		A doktorandusz szemeszterenként az ETR-ben felveszi a tanulmányi terve szerinti tárgyakat.	doktorandusz	DSZ.8.§ (11)
6.		A vizsgák letételét az oktató rögzíti az ETR-ben.		
7.		A doktorandusz kutatási feladatait - témavezetője irányítása mellett - a kutatási tervnek megfelelően folyamatosan látja el, és kutatási eredményeit publikálja.	doktorandusz	DSZ.8.§ (14)
8.		A publikációkért és oktatásért járó kreditpontokat a doktori iskola kreditszabályzatában rögzített ponttal a TDHT fogadja el, és az OI-nak megküldi.	TDHT	DSZ.8.§ (14)
9.		Az OI gondoskodik a TDHT határozatának az ETR-ben való dokumentálásáról.	OI	DSZ.8.§ (14)
10.		Az OI lezárja az adott félévet.	OI	
11.		A végbizonyítvány kiadását a hallgató legfeljebb a képzés befejezésének napjától számított egy hónapon belül kérheti.	doktorandusz	DSZ.8.§ (19)
12.		A TDHT dönt a végbizonyítványt (abszolutóriumot) kiadásáról, a döntését megküldi az OI-nak legkésőbb március 15-ig ill. október 15-ig.	TDHT	DSZ.8.§ (19)
13.	Az OI a TDHT határozatának megfelelően lezárja a doktori képzést az ETR-ben.	OI		

SSZ	FELADAT	FELELŐS	HIVATKOZÁS
	<u>FOKOZATSZERZÉSI ELJÁRÁS</u>		
1.	A doktori fokozatszerzési eljárás kérelem alapján, jelentkezéssel és annak elfogadásával indul. A kérelmet az OI-hoz kell benyújtani.	Jelentkező	DSZ.11.§ (1)
2.	Az OI megküldi a jelenkezési kérelmet a TDHT-nak elfogadásra.	OI	
3.	A TDHT ellenőrzi, hogy a jelentkező megfelel-e az adott doktori iskola által előírt doktorjelölti követelményeknek.	TDHT	
4.	Az OI gondoskodik a TDHT határozatának az ETR-ben való dokumentálásáról, a doktorjelölti jogviszony létrehozatalával.	OI	
5.	A doktorjelölt jelentkezik doktori szigorlatra. A jelentkezés kari DÜ-nek való megküldésével történik.	doktorjelölt	DSZ.12.§ (3)
6.	A szigorlati jelentkezésről a kari DÜ értesíti a doktori iskolát.	DÜ	DSZ.12.§ (3)
7.	A doktorjelölt szigorlati tárgyait a témavezető vagy konzulens javaslata alapján a TDHT hagyja jóvá. A tárgyról és a szigorlat időpontjáról a doktorjelöltet írásban értesíteni kell.	doktorjelölt	DSZ.12.§ (4)
8.	A tárgyról és a szigorlat időpontjáról a doktorjelöltet írásban értesíteni kell.	DÜ	DSZ.12.§ (4)
9.	Doktori szigorlat. A jegyzőkönyvet meg kell küldeni az OI részére	Szigorlati Bizottság	
10.	A TDHT habitusvizsgálattal ellenőrzi, hogy a doktorjelölt megfelel-e az adott doktori iskola által előírt fokozatszerzési követelményeknek.	TDHT	DSZ.11.§ (3)
11.	A doktori értekezés bemutatása, műhelyvitája		DSZ.13.§ (6)
12.	A doktori értekezés benyújtása.	doktorjelölt	DSZ.13.§ (7)
13.	A formailag ellenőrzött beadványt a kari DÜ átadja a TDHT-nek szakmai ellenőrzésre és határozathozatalra.	DÜ	DSZ.13.§ (8)
14.	A TDHT a benyújtott dokumentumok alapján, legfeljebb 60 napos határidővel dönt a bírálatra bocsáthatóságról. A bírálatra bocsáthatónak ítélt beadványok esetében dönt a Bíráló Bizottság összetételéről. Elutasítás vagy hiánypótlásra felszólítás esetén a döntésnek indoklást is kell tartalmazni. A TDHT a dokumentumokat a döntésről szóló írásbeli értesítés mellett visszajuttatja a kari DÜ-nek. A bírálók személyét a szerzővel közölni kell. A személyek ellen - összeférhetetlenség vagy elfogultság esetét kivéve - a szerző nem tiltakozhat. A szerző tiltakozása esetén a TDHT más bírálót jelölhet ki.	TDHT	DSZ.13.§ (8) DSZ.14.§ (4)
15.	Az értekezés bírálatra kiadásáról a kari DÜ köteles gondoskodni.	DÜ	DSZ.13.§ (8)
16.	A bírálatokat elkészítése.	bírálok	DSZ.14.§ (6)
17.	A kari DÜ az értekezés harmadik oldalára bevezeti a szükséges adatokat (bírálok neve, javaslata, dátumok). A bírálat egy-egy példányát át kell adni a szerzőnek.	DÜ	DSZ.14.§ (6)
18.	A jelölt köteles az írásos választ három példányban benyújtani a kari DÜ-höz. Az értekezés nyilvános vitáját a két támogató javaslat és a bírálatokra adott válaszok beérkezésétől számított két hónapon belül ki kell tűzni.	doktorjelölt, DÜ	DSZ.14.§ (6)
19.	A doktori értekezés nyilvános vitájának lebonyolítására, valamint az értekezés elfogadásáról való döntéshozatalra és a nyilvános védés értékelésére a TDHT Bizottságot hoz létre.	TDHT	DSZ.15.§ (2)

SSZ	FELADAT	FELELŐS	HIVATKOZÁS
20.	Bizottság tagjainak felkérése.	DÜ	
21.	A nyilvános vita időpontjáról a jelöltet, a TDHT minden tagját, az Egyetem szakmailag illetékes tanszékeit a vita időpontja előtt legalább 5 munkanappal értesíteni kell. A vita időpontját a doktori iskola az ODT honlapján közzéteszi. Az értesítésekben közölni kell, hogy a nyilvános vitában bárki felszólalhat és előzetesen írásban is észrevételt tehet.	DÜ	DSZ.15.§ (6)
22.	Gondoskodni kell arról, hogy a Bizottság tagjai a bírálatokba és a válaszokba a nyilvános vitát megelőzően betekintést nyerjenek.	DÜ	DSZ.15.§ (7)
23.	Védés. A doktori védés akkor folytatható le, ha az elnök és három tag (legalább egy bíráló és egy külső tag, aki ugyanaz a személy is lehet) jelen van. Amennyiben a bírálók egyike nem tud a védésen részt venni, a bírálatra a jelölt által adott válasz elfogadásáról a védést megelőzően írásban nyilatkoznia kell. A védésen a jelen nem levő bíráló bírálatát és a jelölt válaszát az elnök ismerteti.	Bizottság	DSZ.15.§ (6)
24.	A Bizottság pontozással dönt a védés eredményéről.	Bizottság	DSZ.15.§ (12)
25.	A védésről és a bizottság döntéséről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvet meg kell küldeni az OI-nak	DÜ	DSZ.15.§ (13)
26.	Az TDHT és az OI a szigorlati és védési jegyzőkönyvek alapján előterjesztést készít az EDHT részére.	TDHT, OI	DSZ.16.§ (1)
27.	Az EDHT dönt a fokozat odaítéléséről.	EDHT	DSZ.16.§ (2)
28.	A sikeresen megvédett doktori értekezés egy példányát a bírálatokkal és a válaszokkal együtt az Egyetem Központi Könyvtárában katalogizálva kell elhelyezni. További 1-1 példány a DI-knél, és a kutatóhelyen, a további dokumentumok az adminisztrációt végző egységnél kerülnek elhelyezésre és megőrzésre.	DÜ	DSZ.16.§ (4)
29.	Az EDHT döntése szerint az OI elkészíteti a doktori okleveleket.	OI	
30.	Az OI a fokozatszerzést az ETR-ben adminisztrálja.	OI	

SSZ	FELADAT	FELELŐS	HIVATKOZÁS
	<u>HONOSÍTÁSI ELJÁRÁS</u>		
1.	Honosítás iránti kérelmet és okmányokat, a TDHT -hez kell benyújtani.	Jelentkező	DSZ.20.§ (5)
2.	A TDHT megvizsgálja és szükség esetén kiegészítő feltételeket ír elő.	TDHT	DSZ.20.§ (6)
3.	A TDHT előterjesztést készít az EDHT részére.	TDHT	DSZ.20.§ (7)
4.	AZ EDHT dönt a honosításról.	EDHT	DSZ.20.§ (8)
5.	Az OI gondoskodik a honosítást bizonyító okirat kiadásáról.	OI	DSZ.20.§ (8)

SSZ	FELADAT	FELELŐS	HIVATKOZÁS
	<u>TISZTELETBELI DOKTORI ELJÁRÁS</u>		
1.	A kitüntetést a kar kezdeményezheti.	kar	DSZ.19.§ (3)
2.	Az EDHT véleményezi a javaslatot	EDHT	DSZ.19.§ (1)
3.	A kar az EDHT javaslatával szenátus elé terjeszti	kar	DSZ.19.§ (1)
4.	A szenátus dönt a tiszteletbeli doktori cím adományozásáról.	Szenátus	DSZ.19.§ (1)